

6. 兼行政教師及公務人員國旅卡休假補助費使用說明：

一、 依據：公務人員請假規則第 10 條、教師請假規則第 11 條、行政院與所屬中央及地方各機關公務人員休假改進措施、公立中小學兼任行政職務教師休假補助基準。

二、 補助基準：刷卡不必再請休假、但記得要在國旅卡特約商店消費！

休假天數	補助額度	運用方式
具 7 天休假者，共可刷 11200 元	觀光旅遊額度 3200 元	限定旅行業、旅宿業、觀光遊樂業、交通運輸業
	自行運用額度 8000 元	不限行業別
具 10 天以上休假者，共可刷 16000 元	觀光旅遊額度 8000 元	限定旅行業、旅宿業、觀光遊樂業、交通運輸業
	自行運用額度 8000 元	不限行業別

★小提醒:自 109 學年度開始，超過 10 日未休假部分，於學年度結束後可請領未休假加班費。

※Google 搜尋「國旅卡特約商店」即可查詢，畫面如下：

網站導覽 最新消息 發卡機權 優惠資訊 特約商店 申訴信箱 聯絡我們 常見問題 FLASH 回首頁 相關網站

特約商店

請輸入特約商店條件查詢

特約商店名稱

縣市名稱

鄉鎮名稱

路名

(如欲查詢路名請先選擇『縣市名稱』及『鄉鎮名稱』。)

行業別

行業細項分類

簽約狀態

本系統由行政院人事行政總處委託聯合信用卡處理中心建置處理

※若同仁要看自己刷卡消費的補助情形，可自己進國旅卡檢核系統查詢，刷完要請款時，請於系統列印申請表，操作方式詳如次頁說明。

7. 兼行政教師及公務人員申請國旅卡步驟：

至國旅卡檢核系統 <https://inquiry.nccc.com.tw/> 選公務人員

國民旅遊卡

WONDERFUL YOUR LIFE



- 政府機關
- 公務人員**
- 發卡機構
- 特約商店
- 收單機構
- 管考部會
- 聯合信用卡中心
- 國民旅遊卡首頁

歡迎使用國民旅遊卡檢核系統

• 注意事項：

- 請依照使用者類別，自左方選單登入系統。
- 公務人員強制休假補助費申請表係以 PDF 格式製成，欲瀏覽或列印申請表請先安裝 [Acrobat reader 中文版閱讀軟體](#)，[說明](#) [下載](#)
- 若您目前所使用的瀏覽器版本為：
 - IE8 以下：請升級至 IE8 以上版本。
 - IE8 以上：若無法登入系統，請調整檢視設定，調整檢視設定步驟如附件說明：[步驟說明](#)
 - Chrome 瀏覽器：為達最佳效能建議版本 Chrome 49 以上。
- 本檢核系統已改採較高安全性「TLS」協定，請立即變更您的瀏覽器設定，為確保使用者連線使用網路服務之安全，如 貴單位端瀏覽器設定內容不符，將會無法開啟網頁與登入使用，調整安全性設定步驟如附件說明：[步驟說明](#)
- [常見問題](#)



朋友啊，緊來看，你一定要知道跟你權益有關係的國民旅遊卡休假補助提醒事項，看到賺到，嚟看是你的損失喔！

[國旅卡宣導提醒事項、相關案例](#)

帳號:身分證字號 密碼:預設為「國曆生日月份日期4碼+身分證字號後4碼」共8碼

★登入後須修改密碼請務必記得新密碼

參訪人次 0023644288 國民旅遊卡
WONDERFUL YOUR LIFE

政府機關
公務人員
發卡機構
特約商店
收單機構
管考部會
聯合信用卡中心
國民旅遊卡首頁

公務人員登入 <<<
>>> Login System A

輸入帳號: 常見問題
輸入密碼: 登入

1. 請注意帳號之英文字母需為大寫;密碼之英文字母大小寫視為相異。
2. 密碼長度至少5碼,最多不得超過16碼。
3. 密碼須包含英文字、數字、至少各1碼。
4. 180天內未變更密碼須變更密碼。
5. 密碼不可與前2次相同。

以人事服務網eCPA登入

本系統由行政院人事行政總處委託 財團法人聯合信用卡中心 建置處理
財團法人聯合信用卡中心 National Credit Card Center of R.O.C.
隱私權及資訊安全宣告 網站使用條款及連結政策

如忘記密碼或密碼錯三次，請至玉山銀行國民旅遊卡檢核系統密碼專區

<https://www.esunbank.com.tw/bank/personal/credit-card/travelercard/code> 解鎖

網站導覽 最新消息 發卡機構 優惠資訊 特約商店 聯絡我們 常見問題 Flash 回首頁 相關網站

聯絡我們 >> 回上頁

玉山銀行 E.SUN BANK

公務人員檢核系統帳號密碼：
立即解鎖：<https://www.esunbank.com.tw/bank/personal/credit-card/travelercard/code>
客服專線：(02)5578-1383
e-mail：travel@email.esunbank.com.tw
地址：新北市三重區中興北街42巷17弄10號

信用卡介紹

卡友權益

國民旅遊卡專區

卡片特色

最新優惠

附加權益

請領補助款專區

非現職公務人員、非簽約單位專區

檢核系統密碼專區

旅遊專區

信用卡理財

紅利點數

刷卡優惠

玉山卡減碳愛地球

Foreigner area

商店收單服務申請

卡友數位服務

玉山公務人員國民旅遊卡
最高2%現金回饋 活動期間加碼回饋最高7,200元
了解更多

檢核系統密碼專區

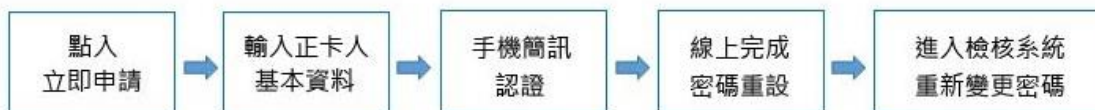
公務人員密碼變更

立即申請

政府機關密碼變更

人事專用

公務人員密碼變更流程



注意事項

- (1)此專區適用於本行簽約單位且具請領補助款身分顧客使用，若您服務機關非本行簽約單位，請您洽詢單位簽約銀行。
- (2)當年度無請領補助款身分之公務人員，暫時無法登入檢核系統。
- (3)玉山公務人員國民旅遊卡需為流通卡且已開卡狀態，方可進行操作。
- (4)若您尚未登記手機門號，請您致電客服中心02-21821313由專人為您服務。

檢核系統密碼設定服務

★ 表示為必填欄位，請完整填寫

身分認證

★身分證編號

如：A123131313



★出生日期(民國)

如：0720102

例如：民國72年1月5日，請輸入0720105

★動態驗證碼

32183



重新產生

同意事項

立約人使用本服務，為確保您的權益，請詳細閱讀本約定條款所載事項，當您點選畫面下方我已閱讀上述條款，即視同已審閱、瞭解玉山銀行線上申辦金融服務約定條款 [🔗](#)，並同意遵守本約定條款所載之規範事項。惟關於個人網路銀行網站提供之服務項目，本人知悉應另行申請始得使用。



玉山銀行茲依據銀行法及個人資料保護法等相關法令之規定，說明本行蒐集、處理、利用及/或國際傳輸本人個人資料之管理方針，以及本人所享有之權利或服務如說明：[個人資料運用告知聲明](#) [🔗](#)

 我已閱讀並同意上述條款

清除

送出

點選列印核發補助費申請表/即可將申請表印出且簽名後送人事室辦理動支事宜

公務人員系統  使用者帳號 H22376**** 公務人員 

首頁 國民旅遊卡操作手冊下載

公務人員基本資料維護

公務人員休假維護

查詢

交易明細查詢

列印核發補助費申請表

查詢預購型交易

離線下載檢視

國旅卡公益捐款

變更密碼

登出系統

Adobe Get Acrobat Reader

請下載新版操作手冊！！

1. [公務人員操作手冊 \(適合列印後閱讀\)](#)
2. [公務人員操作手冊 \(適合下載後在電腦上閱讀\)](#)
3. [公務人員操作手冊\(2005.07版\)](#)
4. [公務人員操作手冊\(2009.04版\)](#)

下載方式：
請將游標移到手冊名稱上，按下滑鼠右鍵，選擇「另存目標」，即可下載至您的電腦上閱讀。

國民旅遊卡公益捐款，請由左方「國旅卡公益捐款」進入。

桃園市蘆竹區公埔國民小學(380078500Y) 所屬公務人員符合報領公務人員強制休假補助費申請表

機關名稱：桃園市蘆竹區公埔國民小學(380078500Y)

列印日期：2019/08/27

ID：

頁次：2

單位名稱	姓名	身分證字號	國民旅遊卡卡號	旅遊休假日期	符合請領公務人員強制休假補助費之消費資訊					強制休假補助費之請領情形					休假人確認 前項消費資訊及請領情形之簽章				
					消費日期	交易類別	消費特店行業別	消費特店名稱	消費地點	消費金額	補助類別	全年可申請金額	已核發金額	本次核發金額		尚可申請金額			
桃園縣公埔國民小學(001)				2019/08/21 ~ 2019/08/21	2019/08/21	請款	旅宿業				自行運用額度	8,000	0	8,000	0				
				2019/08/21 ~ 2019/08/21	2019/08/21	請款	其他業別				觀光旅遊額度	8,000	0	8,000	0				
														總計	16,000		0	16,000	0
														備註					

主辦人簽

主辦會計

機關長官

註：

- 1.本表可由休假人員自行列印請領或由機關以批次作業辦理。
- 2.休假人員應就上表所列公務人員強制休假補助費之消費資訊及強制休假補助費之請領情形等，詳予核校，如有疑義應洽發卡銀行處理或更正。
- 3.「消費金額」係指原始刷卡交易金額。
- 4.本表強制休假補助費之請領情形所列金額如有須調整部分，請於「備註」欄中敘明。
- 5.休假人員之消費已申請休假補助費者，不得重複請領差旅費、辦公費、業務費或其他公款，以免觸犯貪污治罪條例。

請於簽名後送人事室